



U M O W A nr
na wywóz nieczystości stałych
(podmioty gospodarcze)

W dniu pomiędzy

.....
nazywaną dalej „Zleceniodawcą” z jednej strony, mającym siedzibę w przy ul.

NIPREGON.....

TEL.....

Adres do korespondencji:

reprezentowaną przez:

1.
2.

a

Panem Wojciechem Byśkiniewicz prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „BYS” z siedzibą przy ul. Arkuszowej 43, 01 - 934 Warszawa, wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej w dniu 1993.09.01 r. prowadzonej przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem 3421, nr NIP: 118-009-43-15, nr Regon 011773311, Tel. (0-22) 835-40-48, (0-22) 865-31-50, (0-22) 865-31-51 w imieniu którego działa:

.....

zwaną dalej „Zleceniobiorcą” z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest odbiór i wywóz przez Zleceniobiorcę zgodnie z przepisami w zakresie ochrony środowiska podanymi w Ustawie o Odpadach z z 27 kwietnia 2001r. Dz. U. Nr 62 poz. 62 wyszczególnionych w rozporządzeniu Min. Środow. Dz. U. Nr 112 poz.1206 odpadów takich jak :
 - 1 niesegregowanych odpadów komunalnych
 - 2 zbieranych selektywnie odpadów surowcowych takich jak:
 - a. papier
 - b. plastik
 - c. opakowania z metali
 - d. szkło
2. Odbiór odpadów komunalnych odbywał się będzie z posesji Zleceniodawcy położonej w przy ul..... od dnia z pojemnika Zleceniodawcy/Zleceniobiorcy typu wg następującego harmonogramu: Zmiany w harmonogramie wywozów spowodowane dniami wolnymi od pracy (świętami) zamieszczane będą na naszej stronie www.bys.com.pl .
3. Odbiór odpadów segregowanych (załącznik nr 1) odbywał się będzie z posesji Zleceniodawcy położonej w przy ul..... od dnia z pojemnika/worka Zleceniodawcy/Zleceniobiorcy typu wg następującego harmonogramu: Zmiany w harmonogramie wywozów spowodowane dniami wolnymi od pracy (świętami) zamieszczane będą na naszej stronie www.bys.com.pl .
4. Zleceniobiorca odbierał będzie nieodpłatnie zużyty sprzęt elektryczny u elektroniczny w punkcie zbiórki znajdującym się w Warszawie przy ul. Wólczyńskiej 249. Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z posesji Zleceniodawcy może nastąpić po otrzymaniu przez Zleceniobiorcę zlecenia i pokrycia przez Zleceniodawcę kosztu usługi transportowej.
5. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, remontowych oraz niebezpiecznych z posesji Zleceniodawcy, może nastąpić po otrzymaniu przez Zleceniobiorcę zlecenia odbioru odpadów. Sposób odbioru odpadów i jego koszt ustalony będzie indywidualnie w zależności od rodzaju odpadu, zgodnie z obowiązującym cennikiem Zleceniobiorcy.
6. Umowa nie obejmuje odpadów niebezpiecznych wyszczególnionych w w/w rozporządzeniu oraz odpadów zagęszczonych mechanicznie lub sprasowanych. Odbiór odpadów niebezpiecznych, sprasowanych lub zagęszczonych może nastąpić na podstawie oddzielnej umowy lub zlecenia.

§ 2

1. Za wykonanie usług odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych strony ustalają opłatę w wysokości zł za każdorazowe opróżnienie pojemnika. Do podanej kwoty doliczamy podatek VAT w wysokości obowiązujących stawek .
2. Za wykonanie usług odbioru segregowanych odpadów komunalnych strony ustalają opłatę w wysokości zł za każdorazowe opróżnienie pojemnika. Do podanej kwoty doliczamy podatek VAT w wysokości obowiązujących stawek .
3. Opróżnienie częściowo zapełnionego pojemnika będzie traktowane jak opróżnienie pełnego. W przypadku nie udostępnienia pojemnika przez Zleceniodawcę , zostanie on obciążony kosztami opróżnienia pojemnika zgodnie z § 2 pkt 1 umowy
4. Za wynajęte pojemniki na odpady komunalne wysokość opłaty czynszowej strony ustalają na kwotę zł, jeżeli pojemniki będą opróżniane mniej niż 2 razy w miesiącu. Do podanej kwoty doliczany będzie podatek VAT w wysokości obowiązujących stawek.
5. Za wynajęte pojemniki na odpady surowcowe wysokość opłaty czynszowej strony ustalają na kwotę zł, jeżeli pojemniki będą opróżniane mniej niż 2 razy w miesiącu. Do podanej kwoty doliczany będzie podatek VAT w wysokości obowiązujących stawek .
6. Opróżnienia ze strony Zleceniodawcy nadzorować będzie..... tel.....
7. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy Zleceniodawca będzie zobowiązany do zapłaty należności, uwzględniającej nową, aktualną wysokość stawek VAT. Powyższa zmiana nie będzie wymagała aneksu do niniejszej umowy.

§ 3

Gromadzenie odpadów jest obowiązkiem Zleceniodawcy i w związku z tym jest on zobowiązany do:

1. Zapewnienia dostępu do pojemnika w ustalonym terminie wywozu zgodnie z harmonogramem.
2. Dopilnowania aby odpady były gromadzone w pojemnikach a nie obok nich. W sytuacji gdy pojemnik będzie przepełniony a odpady będą leżały obok pojemnika Zleceniodawca zgadza się na zabranie przez pracowników Zleceniobiorcy dodatkowych odpadów i obciążenie go wg przyjętych stawek rozliczeniowych.
3. Zapewnienia dojazdu zastępczego w przypadku czasowego braku możliwości dojazdu na skutek robót drogowych, wodociągowych i kanalizacyjnych itp.
4. Gromadzenie odpadów surowcowych w sposób selektywny w systemie uzgodnionym ze Zleceniobiorcą i przestrzeganie zasad segregacji odpadów.

§ 4

1. W przypadku gdy pojemnik jest własnością Zleceniobiorcy Zleceniodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wynajmowane od Zleceniobiorcy pojemniki oraz ich wykorzystanie zgodnie z ich przeznaczeniem, zaś Zleceniobiorca odpowiada za stan techniczny i konserwację pojemników.
2. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczenia w przypadku niewłaściwego użytkowania pojemników, np.: w sytuacji spalania śmieci w pojemniku, składowania w nim soli, wapna, cementu, gruzu, żużlu, popiołu itp. W przypadku dewastacji, kradzieży lub zaginięcia pojemnika Zleceniodawca zobowiązany jest do pokrycia kosztu zakupu pojemnika zgodnie z obowiązującym cennikiem Zleceniobiorcy

§ 5

1. Każdorazowa zmiana wysokości opłat wymaga uzgodnienia na piśmie w formie aneksu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Należność za wykonaną usługę będzie rozliczana za okresy miesięczne.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do regulowania należności w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na konto Zleceniobiorcy podane na fakturze

3. Zleceniodawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług, uprawnionym do otrzymywania faktur VAT.
4. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur VAT bez Jego podpisu. Faktura będzie przesyłana na wskazany przez Zleceniodawcę adres do korespondencji.
5. Zleceniodawca zobowiązuje się do zawiadomienia o każdorazowej zmianie adresu korespondencyjnego wskazanego w umowie. Korespondencję wysłaną na ostatni podany przez Zleceniodawcę adres uważa się za doręczoną.
6. W przypadku zastrzeżeń co do wartości wystawionej faktury, Zleceniodawca zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu na piśmie do 30-tu dni od dnia zakończenia miesiąca rozliczeniowego. Po upływie tego terminu strony uznają usługę za wykonaną właściwie.
7. W przypadku niedotrzymania terminu płatności za jeden okres rozliczeniowy Zleceniobiorcy przysługuje prawo zawieszenia wykonywania usług do momentu uregulowania należności przez Zleceniodawcę.
8. W sytuacji opisanej w pkt. 7 Zleceniobiorca ma prawo naliczyć opłatę dzierżawną za podstawiony do obsługi pojemnik/i/ za okres, w którym usługa nie była wykonywana.
9. Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 27 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133 1997 poz. 883) Zleceniodawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych zawartych w umowie, ich administrowanie oraz inne wykorzystywanie w sposób dopuszczalny tą ustawą

§7

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy i zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Każdej Stronie przysługuje możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego w formie pisemnej na koniec miesiąca poprzedzającego.
3. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia braku płatności za dwa okresy rozliczeniowe.
4. W przypadku zastrzeżeń co do jakości wykonania usługi reklamacje należy zgłaszać pisemnie w terminie 30 dni od dnia wykonania usługi. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą uwzględniane a strony umowy uznają usługę za wykonaną właściwie.

§ 8

We wszystkich nieuregulowanych sprawach w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Wszystkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy lub Zleceniobiorcy.

§10

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

**Pojemnik /Worek niebieski
PAPIER**

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> • gazety, magazyny, • książki, zeszyty, • katalogi i prospekty, • opakowania papierowe, • tekturę i kartony, • ścinki drukarskie. 	<ul style="list-style-type: none"> • papieru połączanego z innym materiałem np. folią, • papierowych wkładów wodoodpornych, tapet, kalek i papierów przebitkowych, • zabrudzonego lub tłustego papieru np. po maśle, kartonów po mleku i napojach, • pieluch jednorazowych, podpasiek i artykułów higienicznych.

**Pojemnik/ Worek zielony
SZKŁO KOLOROWE I BEZBARWNE**

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> • czyste słoiki bez zakrętek, • butelki białe i kolorowe bez korków i zakrętek, 	<ul style="list-style-type: none"> • luster, szyb okiennych, szyb samochodowych, • szkła zbrojonego, szklanek, kieliszków, szkła kryształowego, • naczyń żaroodpornych, • żarówek i świetlówek, kineskopów, • wyrobów z porcelany i fajansu, płytek i innych wyrobów ceramicznych, doniczek, zniczy, • szklanych opakowań po lekach, • szkła gospodarczego (misek szklanych, talerzy, figurek itp.) • zakrętek, przykrywek, kapsli i korków.

**Pojemnik /Worek żółty
PLASTIK I METAL**

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> • puste butelki po napojach (PET, PE), • opakowania z tworzyw sztucznych (PET, PE, PP), • opakowania metalowe i aluminiowe (puszki po napojach, pudełka, folie itp.), • drobny złom żelazny metali kolorowych, 	<ul style="list-style-type: none"> • butelek po olejach silnikowych i spożywczych, • tworzyw piankowych, • artykułów wykonanych z połączenia tworzywa sztucznego z innymi materiałami, • produktów z tworzywa sztucznego typu: zabawki, szczoteczki do zębów, • opakowań po farbach i substancjach żrących, • styropianu, • sprzętu AGD.

Uwaga: w przypadku stwierdzenia w worku selektywnym odpadów komunalnych worek nie zostanie odebrany!